

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA INSTITUTO DE INVESTIGACIONES EN CIENCIAS VETERINARIAS	No. Revisión: 01
		Fecha de elaboración: 17/09/2024 Página 1 de 2

TITULACIÓN IICV
A-TIT-001

▪ **Revisión histórica:**

No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
01	17/09/2024	

Objetivo: El presente formato es una guía informativa a seguir para realizar el procedimiento de titulación. Para aquellos egresados interesados en realizar el trámite de titulación y que cumpla con el 100 por ciento de los requisitos. En caso de duda favor de marcar al 686 5 636906 Ext. 45803 o 45858 o al correo electrónico: titulacion.iicv@uabc.edu.mx. Se requiere remitir el presente formato al correo anteriormente mencionado.

INICIO DEL TRÁMITE

▪ **RECABAR LOS REQUISITOS:**

- i. Haber llenado la presolicitud (<http://siii.uabc.mx>) (no se requiere imprimir ni entregar),
- ii. 2 copias Legibles de ACTA DE NACIMIENTO ambos lados (cuando aplique),
- iii. 2 copias Legibles de CURP,
- iv. 2 copias del Certificado de Bachillerato por ambos lados,
- v. 2 copias del Certificado de Estudios Profesionales por ambos lados,
Nota: Todas las copias son en tamaño carta, aquellos que originalmente vengan en tamaño oficio, se deberán reducir a tamaño carta y los documentos que contengan información por el reverso deberán estar impresas por ambos lados.
- vi. 4 fotografías Tamaño Titulo.

▪ **CONSIDERACIONES ADICIONALES:**

- i. Las fotografías deberán ser **FOTOGRAFÍA DE ESTUDIO**, recientes de frente, blanco y negro, fondo blanco, en papel mate con retoque (no se aceptan fotografías digitales o instantáneas).
- ii. **Especificaciones para Damas:** No blusas descubiertas (tirantes, estraples, etc.) o de color negro, en virtud de que el sello pierde su visibilidad, maquillaje y accesorios no ostentosos, sin anteojos y no usar lentes de contacto de color, etc.
- iii. **Especificaciones para Caballeros:** Con saco y corbata sin anteojos.
- iv. **Mención Honorífica:** Si obtuviste un promedio **Superior a 90** o **Sobresaliente** en examen **EGEL-CENEVAL** y no realizaste ningún examen extraordinario, ni cursaste en dos ocasiones la misma asignatura, podrás solicitar el reconocimiento por Mención Honorífica.
- v. Cuando se solicite Mención Honorífica, deberás entregar 2 fotografías tamaño título adicionales, enviar Kárdex electrónico a correo de titulacion.iicv@uabc.edu.mx y recibo de pago por concepto de Mención Honorífica por \$466.00, mismo que se realiza en <https://pagos.uabc.mx/principal>.

▪ **LLENADO DE FORMATOS:**

- i. Formato Carta Responsiva GN-N4-014 (Solicitar con secretaria de Subdirección, llenar y firmar con pluma azul).
- ii. Formato de Contrarecibo de Documentos Faltantes por Digitalizar (Solicitar con secretaria de Subdirección, una vez cotejada su información en expediente digital, llenar y firmar con pluma azul).

Nota: El Formato Carta Responsiva GN-N4-014 podrá solicitarse vía correo electrónico para aquellos egresados que no puedan entregar documentación en físico y vayan a enviarla por algún servicio de mensajería, no deberán utilizar un formato compartido por otro egresado (solo se admite la revisión que esté vigente).



- **REALIZAR LOS PAGOS DE DONATIVOS:**
 - i. Para el donativo de biblioteca del IICV: Podrán realizarlo en la caja del IICV o por transferencia bancaria con los siguientes datos: Banco: Santander Serfin. Cuenta: 65-50139991-3 a nombre: Universidad Autónoma del Estado de Baja California. En el concepto debe escribirse el número de matrícula. Transferencia interbancaria. Banco: Santander (México), S. A. Clabe: 014020655013999134 a nombre: Universidad Autónoma de Baja California, por un monto de \$200.00MN. En el concepto debe escribirse el número de matrícula. Hecho lo anterior (pago en ventanilla o por transferencia), enviar al correo la notificación del pago.
 - ii. Para el donativo a fomento a la responsabilidad social universitaria, mismo que es por un monto de \$200.00MN, requieres ingresar a <https://pagos.uabc.mx/principal> con tu matrícula, en la sección de Pagos, luego en el apartado de conceptos generales, dar click en Agregar y buscar el concepto de Fomento a la Responsabilidad Social Universitaria, agregarlo y seguir los pasos para el pago, enviar al correo la notificación del pago.
 - iii. Para el donativo de boleto Sorteo de UABC, deberá ser adquirido en el IICV con secretaria de Dirección y registrarse para su comprobación, así como enviar foto probatoria a titulacion.iicv@uabc.edu.mx.

ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN

- **ENTREGA PRESENCIAL:**
 - i. Acudir al IICV, presentarse con secretaria de Subdirección.
 - ii. Entregar los requisitos solicitados.
 - iii. Verificar con secretaria de Subdirección el expediente electrónico de escolares.
Nota: En caso de algún documento faltante, acudir a escolares para solventar el faltante por digitalizar o enviar correo a titulacion.iicv@uabc.edu.mx para la revisión de la situación y verificar si existe una solución alternativa.
 - iv. Llenar y firmar debidamente cada formato que se te entregue.
- **ENTREGA POR SERVICIO DE MENSAJERÍA:**
 - i. Enviar por paquete en sobre sellado, todos los requisitos y formatos impresos, llenados y firmados con tinta azul.
 - ii. Notificar al responsable de titulación del envío del paquete.
 - iii. Esperar la notificación de la recepción del paquete vía correo electrónico institucional.
 - iv. Dar seguimiento a las instrucciones y procedimientos para finalizar vía en línea el trámite de titulación.

SEGUIMIENTO DEL TRÁMITE

- **INICIO DEL SEGUIMIENTO:**
 - i. El responsable de titulación te hará llegar un correo electrónico notificando la recepción de la documentación y el inicio del trámite de titulación.
 - ii. Recibirás el Formato Contrarrecibo de Documentos Faltantes por Digitalizar, junto a unas instrucciones a seguir vía correo electrónico.
 - iii. Una vez realizadas las acciones de las instrucciones anteriores, requieres solicitar una siguiente cita (presencial o en línea) para finalizar el procedimiento.
 - iv. En la siguiente reunión de seguimiento, se realizará la Solicitud Electrónica del Título.
 - v. Hecho lo anterior, has finalizado tu trámite de titulación.